صورة تحتوي على الخط, نص, رمز, الرسومات

قد يكون المحتوى المعد بواسطة الذكاء الاصطناعي غير صحيح.

**5228 ترخيص رقم**

سياسة توجيه مبلغ التبرع الى مشروع آخر

لجمعية عطاء للخدمات المجتمعية



[اجذب انتباه القارئ باستخدام اقتباس كبير من المستند أو استخدام هذه المساحة للتأكيد على نقطة أساسية. لوضع مربع النص هذا في أي مكان بالصفحة، فقط قم بسحبه.]

**المحتويات**

المقدمة .................................................................................................................................................................3

النطاق.....................................................................................................................................................................3

البيان.......................................................................................................................................................................3

أولاً: سياسة الاستبدال حسب رغبة المتبرع: ............................................................................................................3

ثانياً: سياسة الاستبدال حسب سياسة الجمعية: ......................................................................................................3

اعتماد مجلس الإدارة .............................................................................................................................................4

**مقدمة**

الغرض من هذه السياسة التعريف بالمبادئ والإرشادات الخاصة بعملية إعادة توجيه التبرع الى مشروع آخر بحسب رغبة المتبرع أو وفق سياسة وآليات الجمعية.

**النطاق**

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة في الاستبدال والمسؤوليات المحددة لجامعي التبرعات ومانحيها، وفيما يتعلق باستخدام الأموال والمسؤولية عنها.

**البيان**

جميع التبرعات يتم تقديمها طواعية، ويجب أن تحرص الجمعية على أن جميع التبرعات تصل إلى مستحقيها وأن تبذل في ذلك العناية الواجبة لتحقيق رغبة المتبرع في صرف تبرعه على أكمل وجه

**أولاً: سياسة الاستبدال حسب رغبة المتبرع:**

تخضع سياسة الاستبدال للضوابط الشرعية المعمول بها في المملكة العربية السعودية والتي تقتضي ما يلي:

1. يتاح استبدال التبرع بين مشاريع الجمعية خلال 72 ساعة من استلام التبرع
2. عند الرغبة في الاستبدال يجب التقدم بطلب مكتوب لإدارة الجمعية موضحا في المبلغ واسم المشروع الذي يرغب في تحويل التبرع اليه
3. يتم الاستبدال بالطريقة المناسبة وبحسب ما تراه الجمعية، وفي غضون فترة ثلاثين يوماً من تاريخ توفير البيانات التي تطلبها الجمعية، مخصوما منه أي مصروفات أو رسوم اقتطعت من المبلغ في عملية التبرع، أو تكون لازمة لعملية الاستبدال.

**ثانياً: سياسة الاستبدال حسب سياسة الجمعية:**

يجب أن تحرص الجمعية على توجيه مبلغ التبرع حسب رغبة المتبرع والعمل على ذلك وفق الأنظمة والتعليمات ولا يجب تحويل مبلغ التبرع إلى مشروع آخر إلا في أضيق الحالات ووفق الشروط التالية:

1. عدم القدرة على استكمال المشروع أو انتهائه أو نهاية الموسم المخصص له وعدم إقامة المشروع مرة أخرى.
2. يجب أخذ موافقة من المتبرع في تحويل مبلغ تبرعه إلى مشروع آخر وفي حال عدم موافقته يجب ارجاع مبلغ التبرع له حسب الضوابط والاشتراطات المعمول بها في الجمعية.
3. في حال عدم القدرة للوصول إلى المتبرع يجب أخذ موافقة المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي في تحويل مبلغ التبرع إلى مشروع آخر.

**اعتماد مجلس الإدارة**

تم اعتماد سياسة توجيه مبلغ التبرع الى مشروع آخر بجمعية عطاء للخدمات في اجتماع مجلس الإدارة بجلسته..1.. المنعقدة بتاريخ 24 /3 /1445**هـ** الموافق10/10/2023م.

صورة تحتوي على نص, خط يد, رسم بياني, خط

تم إنشاء الوصف تلقائياً

صورة تحتوي على نص, الخط, شعار, الرسومات

تم إنشاء الوصف تلقائياً

صورة تحتوي على نص, الخط, شعار, الرسومات

تم إنشاء الوصف تلقائياً